

- Ogłoszenie nr: **145958**
- Data ukazania się ogłoszenia: **13 września 2012 r.**

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Radomiu

- Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego
 - poszukuje kandydatów na stanowisko:
 - **referent**
 - w Wydziale Prawnym
-
- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

Wymiar etatu: 1

- Liczba stanowisk pracy: 3

Adres urzędu

26-610 Radom, ul. Limanowskiego 29a

Miejsce wykonywania pracy:

- **Radom**

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- opiniowanie spraw związanych z procedurą odwoławczą od decyzji nałożonych przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego,
- współdziałanie z Wydziałami Inspektoratu w zakresie stosowania jednolitego rzeczowego wykazu akt,
- prowadzenie spraw związanych z umarzaniem, odraczeniem lub rozkładaniem na raty należności wynikających z decyzji nałożonych przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego,
- prowadzenie spraw związanych z przekroczeniem dopuszczalnych nacisków osi pojazdów oraz dopuszczalnej masy całkowitej,
- wykonywanie innych czynności w prowadzonych w Wydziale Prawnym postępowaniach administracyjnych.

Warunki pracy

- **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**

praca w siedzibie urzędu, budynek nie jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych

- **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy**

praca przy monitorze komputera powyżej 4 godzin dziennie, w budynku brak jest windy

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

- **wykształcenie:** wyższe
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
 - znajomość przepisów ustawy Kodeks postępowania administracyjnego,
 - znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych,
 - znajomość przepisów ustawy o transporcie drogowym,
 - znajomość przepisów ustawy o drogach publicznych,

wymagania dodatkowe

- umiejętność pracy na komputerze w środowisku WINDOWS, LEX, MICROSOFT OFFICE, OpenOffice,
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych,
- zdolność syntetycznego formułowania pisemnych wypowiedzi,
- umiejętność działania w sytuacjach stresowych i pod presją czasu,
- umiejętność pracy w zespole.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów

Termin składania dokumentów:

24-09-2012

Miejsce składania dokumentów:

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego
Limanowskiego 29A
26-610 Radom

Inne informacje:

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane. Za datę wpływu, uważa się datę wpływu oferty do sekretariatu urzędu. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej lub testu sprawdzającego. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po trzech miesiącach od momentu zakończenia rekrutacji.

Wytworzył/Odpowiada: Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego
Jednostka organizacyjna: Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Radomiu
Udostępnił: Edyta Marcinkiewicz
Komórka organizacyjna: SK
Wprowadzono: 12-09-2012