

- Ogłoszenie nr: **147023**
- Data ukazania się ogłoszenia: **06 listopada 2012 r.**

### **Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Radomiu**

- Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego
- poszukuje kandydatów na stanowisko:
- **młodszy kontroler transportu drogowego**
- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

### **Wymiar etatu: 1**

- Liczba stanowisk pracy: 2

### **Adres urzędu**

26-600 Radom, ul. Limanowskiego 29a

### **Miejsce wykonywania pracy:**

- **Radom**
- Radom i obszar województwa mazowieckiego.

### **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- Prowadzenie kontroli drogowych i kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorców oraz sporządzanie dokumentacji pokontrolnej w celu realizacji zadań Inspekcji Transportu Drogowego określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
- Kandydat, który nie posiada egzaminu kwalifikacyjnego II stopnia zostanie skierowany na kurs specjalistyczny dla służby kontroli transportu drogowego, kończący się egzaminem kwalifikacyjnym II stopnia. W okresie trwania kursu kandydat zatrudniony będzie na stanowisku aplikanta.
- Aplikant obowiązkowo uczestniczy w zajęciach teoretycznych i zajęciach praktyki realizowanych w ramach kursu specjalistycznego. Podczas zajęć praktyki aplikant bierze udział w czynnościach inspektorów Inspekcji Transportu Drogowego, do których należy w szczególności prowadzenie kontroli drogowych i w siedzibie przedsiębiorcy oraz sporządzanie dokumentacji pokontrolnej.
- Warunek zatrudnienia kandydata na stanowisku młodszego kontrolera transportu drogowego stanowi złożenie z wynikiem pozytywnym egzaminu kwalifikacyjnego II stopnia kończącego kurs specjalistyczny dla służby kontroli transportu drogowego.

## Warunki pracy

- **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**

praca biurowa oraz praca w terenie-prowadzenie kontroli drogowych i w siedzibie przedsiębiorcy. Kontrole przeprowadzane są na terenie całego województwa, w zmiennych warunkach atmosferycznych, występują zagrożenia związane z ruchem drogowym. Wyjazdy służbowe.

Aplikant jako uczestnik kursu specjalistycznego dla służby kontroli transportu drogowego, zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu kursu oraz regulaminu ośrodka, w którym organizowany jest kurs. Kurs składa się z zajęć teoretycznych i zajęć praktyki. W ramach kursu organizowane są zajęcia wymagające dużo wysiłku fizycznego. Aplikant w trakcie zajęć praktyki bierze udział w czynnościach wykonywanych przez inspektorów Inspekcji Transportu Drogowego.

- **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy**

praca przy komputerze powyżej 4 h, obsługa urządzeń biurowych, praca w terenie, prowadzenie pojazdów uprzywilejowanych, uczestniczenie w kontrolach w miejscach, które mogą nie być przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

## Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

- **wykształcenie:** średnie co najmniej średnie potwierdzone świadectwem dojrzałości po zdanym egzaminie maturalnym,
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
  - posiadanie obywatelstwa polskiego,
  - posiadanie nienagannej opinii i niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
  - prawo jazdy co najmniej kat. B,
  - ukończone 25 lat ( w przypadku osób kierowanych na kurs ukończone do 22 lipca 2013r. ),
  - posiadanie wymaganego dla inspektora Inspekcji Transportu Drogowego stanu zdrowia,
  - złożony z wynikiem pozytywnym egzamin kwalifikacyjny II stopnia, o którym mowa w par. 4 pkt 2 rozp. MT,BiGM z dnia 31 lipca 2012r. w sprawie programów kursów specjalistycznych oraz kursów uzupełniających i przeprowadzania egzaminów kwalifikacyjnych ( Dz.U.poz. 901); osoby nieposiadające zdanego egzaminu zostaną skierowane na kurs specjalistyczny dla służby kontroli transportu drogowego,

- znajomość : ustawy z dnia 6 września 2011r. o transporcie drogowym ( Dz.U. z 2007r. Nr 125,poz. 874, z późn.zm. ), ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych ( Dz.U. z 2007r. Nr 19, poz. 115, z późn. zm. ), ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o służbie cywilnej ( Dz. U. Nr 227, poz. 1505, z późn. zm. ),
- znajomość : ustawy z dnia 14 czerwca 1960r.-Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.), ustawy z dnia 20 czerwca 1997r.-Prawo o ruchu drogowym ( Dz. U. z 2005r.Nr 108, poz. 908, z późn. zm. ) oraz Konstytucji RP,
- wiedza ogólna w zakresie problematyki społeczno-politycznej, Unii Europejskiej, historii nowożytnej.

#### wymagania dodatkowe

- znajomość jednego z języków urzędowych UE lub rosyjskiego w stopniu komunikatywnym,
- umiejętność obsługi komputera ( pakiet Office ),
- prawo jazdy kategorii A,
- umiejętność pracy w zespole i komunikatywność,
- samodzielność; dążenie do rezultatów,
- myślenie analityczne,
- gotowość do uczenia się,
- umiejętność formułowania wypowiedzi pisemnych,
- umiejętność organizacji pracy własnej,
- doświadczenie w pracy w administracji publicznej.

#### **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- w przypadku złożenia z wynikiem pozytywnym egzaminu kwalifikacyjnego II stopnia : kopia zaświadczenia,
- oświadczenia kandydata o niekaraniu za przestępstwa popełnione umyślnie,
- kopia prawa jazdy.

#### **Kopie innych dokumentów i oświadczenia:**

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie zawodowe i kwalifikacje.

#### **Termin składania dokumentów:**

16-11-2012

**Miejsce składania dokumentów:**

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego  
Limanowskiego 29a  
26-610 Radom

**Inne informacje:**

- Lista kandydatów zakwalifikowanych do dalszego etapu rekrutacji zostanie zamieszczona w terminie 10 dni od daty upłynięcia terminu składania ofert w Biuletynie Informacji Publicznej Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego na stronie <http://www.bip.mazowsze.witd.gov.pl>,
- Życiorys, list motywacyjny i oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Wzór oświadczenia znajduje się na stronie <http://www.bip.mazowsze.witd.gov.pl>,
- Oferty przesłane drogą elektroniczną lub faxem oraz otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane. Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.
- Osoby, które uzyskają najlepszy wynik z całego postępowania rekrutacyjnego zostaną skierowane na badania lekarskie oraz psychologiczne w celu stwierdzenia braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania czynności inspektora Inspekcji Transportu Drogowego.
- Po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną zniszczone.
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. ( 048 ) 363-51-87

**Wytworzył/Odpowiada:** Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego  
**Jednostka organizacyjna:** Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Radomiu  
**Udostępnił:** Edyta Marcinkiewicz  
**Komórka organizacyjna:** kadry  
**Wprowadzono:** 29-10-2012