

**WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT TRANSPORTU DROGOWEGO**  
**W RADOMIU**  
**26-610 RADOM**  
**ul. Limanowskiego 29a**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW**

**ZAMÓWIENIA nr WITD.WAT.272.4.2012**

**na dostawę paliw płynnych w systemie  
sprzedaży bezgotówkowej na potrzeby  
Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu  
Drogowego w Radomiu**

(wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

**Radom, maj 2012**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Radomiu, ul. Limanowskiego 29a,  
26-600 Radom, woj. mazowieckie tel./fax 48/ 363 51 87  
e-mail: sekretariat@mazowsze.witd.gov.pl

### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

**2.1.** Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej w dalszej części niniejszej specyfikacji „ustawą Pzp”.

**2.2.** Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

**3.1.** Przedmiotem zamówienia jest dostawa paliw płynnych w systemie sprzedaży bezgotówkowej na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Radomiu.

**3.2.** Kody wg CPV

**09134100-8 – dostawa oleju napędowego**

**09132100-4 – dostawa benzyny bezołowiowej**

**3.3.** Olej napędowy ON w ilości 40 000 l oraz benzyny bezołowiowej Pb 95 w ilości 1 000 l.

**3.4.** Benzyna bezołowiowa Pb 95 powinna spełniać wszystkie wymagania normy PN EN 228:2009.

**3.5.** Olej napędowy ON powinien spełniać wszystkie wymagania normy PN EN 590+A1:2011 powinien być zdatny do użytku zarówno w warunkach letnich jak i zimowych.

**3.6.** Olej napędowy ON i benzyna bezołowiowa Pb 95 muszą spełniać wymagania jakościowe dla paliw ciekłych określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 roku w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2008r. Nr 221 poz. 1441 z późn. zm.).

**3.7.** Wskazane ilości dostawy są prognozowane zapotrzebowaniem Zamawiającego w

okresie realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu mniejszej ilości przedmiotu zamówienia z zachowaniem cen jednostkowych i z tego powodu Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

- 3.8.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości zamawianych w trakcie realizacji umowy towarów jednego asortymentu oraz do zmniejszenia innego asortymentu.
- 3.9.** Wykonawca wyda i dostarczy bezpłatnie dla wszystkich pojazdów Zamawiającego elektroniczne karty flotowe, zabezpieczone kodem PIN, wystawione na nr rejestracyjny pojazdu umożliwiające Zamawiającemu bezgotówkowy zakup paliwa na stacjach benzynowych wyszczególnionych przez Wykonawcę w załączniku nr 4 do SIWZ oraz innych stacjach benzynowych należących do sieci stacji paliw Wykonawcy w Polsce.
- 3.10.** Wykonawca zobowiązuje się wydać bezpłatnie Zamawiającemu dodatkowe karty w przypadku zakupu nowego samochodu lub w przypadku zniszczenia lub zgubienia karty.
- 3.11.** Opis przedmiotu zamówienia został dookreślony w umowie stanowiącej załącznik nr 5 do SIWZ.
- 3.12.** Stacje paliw Wykonawcy muszą się znajdować w promieniu 15 km od miejsc garażowania pojazdów Zamawiającego.

Miejsca garażowania pojazdów Zamawiającego:

- WITD Radom, ul. Limanowskiego 29 a
- WITD OWI Warszawa- Wesola, ul. Żółkiewskiego 17
- WITD OWI Pruszków, ul. Staszica 4
- WITD OWI Garwolin, ul. Sportowa 5
- WITD OWI Płock, ul. Kolegialna 15
- WITD OWI Ostrołęka, ul. Gorbatowa 15
- WITD OWI Ciechanów, ul. Płocka 32
- WITD OWI Siedlce, ul. Piłsudskiego 38

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

##### **4.1. Termin wykonania zamówienia:**

- 4.1.1. rozpoczęcie – **od dnia podpisania umowy.**

4.1.2.zakończenie – **jeden rok od dnia podpisania umowy**

## **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

**5.1.** W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

**5.1.1.** Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania w/w warunku:**

W celu potwierdzenia przez Zamawiającego warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, oferta musi zawierać:

- koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

**5.1.2.** Posiadają wiedzę i doświadczenie.

**5.1.3.** Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**5.1.4.** Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania w/w warunków:**

Zamawiający oceni spełnienie tych warunków w oparciu o treść oświadczenia w spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji). Ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą „zero-jedynkową”, oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego dokumentu lub jego nieuzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

**5.2.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców nie spełniających którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Pzp. Zamawiający oceni, czy wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Pzp odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 1-

6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817), zwanego dalej „rozporządzeniem”, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**Opis sposobu dokonywania oceny:**

Zamawiający oceni spełnienie warunków w oparciu o treść oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (sporządzić wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji) oraz dokumentów wymienionych w pkt 6.2. SIWZ oraz jeśli dotyczy 6.3. SIWZ Ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą „zero jedynkową”, oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego dokumentu lub jego nieuzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

**6.1.** W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy przedłożyć:

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2);
- koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

**6.2.** W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3);
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób

fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 3A do SIWZ);

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

### **6.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

#### **6.3.1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

#### **6.3.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub**

miejsce zamieszkania.

**6.4. Inne dokumenty nie wymienione w pkt. 6.1., 6.2., 6.3.:**

**6.4.1.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

**6.5. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

**6.5.1.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

**6.5.2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**6.5.3.** Pełnomocnik (lider) powinien zostać ustanowiony na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**6.5.4.** Wszelkie rozliczenia dotyczące realizowanego zamówienia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów i oświadczeń, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

**7.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i z zachowaniem formy pisemnej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie,

faksem pod numerem (48) 363 51 87 lub za pomocą poczty elektronicznej pod adresem:

[sekretariat@mazowsze.witd.gov.pl](mailto:sekretariat@mazowsze.witd.gov.pl)

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

**7.2.** W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

**7.3.** Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

- od strony prawnej - Iga Zaborowska - Referent tel. 48/ 363 51 87 wew. 106 od godz. 9<sup>00</sup> do 11<sup>00</sup>,
- od strony technicznej - Marek Piastowicz – Naczelnik Wydziału Administracyjno- Technicznego tel. 48/ 363 51 87 wew. 101

**7.4.** Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp do ich złożenia, powinni przesyłać/złożyć w formie pisemnej ww. oświadczenia, dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy lub pełnomocnictwa w formie oryginału wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, w terminie i do miejsca wskazanego w stosownym zawiadomieniu.

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

**8.1.** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**8.2.** Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **9. Termin związania ofertą**

**9.1.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



## **10. Opis sposobu przygotowywania ofert**

**10.1.** Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SIWZ. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

**10.2.** Oferta winna być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz opieczetowana i podpisana. Dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być czytelne. Dokumenty sporządzone w innym języku niż język polski winne być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Wypełniony druk oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz Formularz Cenowy (załącznik nr 1A do SIWZ) powinien być podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości co najmniej odpowiadającej cenie oferty wraz z pieczęciami imiennymi i pieczęcią firmową. Oświadczenia załączone do oferty (opracowane i wypełniane przez Wykonawcę) winny być podpisane tak jak druk oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) lub przez jedną z osób upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Kopie składanych dokumentów winny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez jedną z osób upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Dopuszcza się podpisywanie druku oferty i załączników do niej oraz potwierdzanie za zgodność z oryginałem przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienie do występowania w obrocie prawnym (składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy) pod warunkiem dołączenia do oferty pełnomocnictwa dla osoby podpisującej.

Zawarte w druku oferty oświadczenia i zobowiązania winny być zaakceptowane przez Wykonawcę.

Wszystkie dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

*Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony lub kartki oferty były ponumerowane kolejnymi numerami i ilość stron/kart wpisana do oferty.*

Przy składaniu ofert wspólnych, w miejscu „*Wykonawca*” należy używać zapisów: „*konsorcjum firm*”, „*oferta wspólna firm*”, itp. oraz podać nazwy i adresy tych firm.

Druk oferty i załączniki do oferty winny być podpisane zgodnie z wymogami podanymi w tych drukach.

### **10.3. Oferta winna zawierać:**

**10.3.1.** Wypełniony druk oferty wraz z zaakceptowaniem oświadczeń i zobowiązań podanych w tym druku (sporządzić wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji).

**10.3.2.** Wypełniony Formularz Cenowy (sporządzić wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 1A do niniejszej specyfikacji).

**10.3.3.** Wykaz stacji benzynowych zlokalizowanych w promieniu 15 km od miejsc garażowania pojazdów Zamawiającego (załącznik nr 4 do SIWZ).

**10.3.4.** Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).

**10.3.5.** Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (dotyczy Wykonawców, którzy udzielili pełnomocnictw innym osobom).

**10.3.6.** Dokumenty wymienione w pkt 6 niniejszej specyfikacji.

**10.4.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

**10.5.** Wykonawca zamieści ofertę w nieprzezroczystej i szczelnie zamkniętej kopercie, która:

–będzie zaadresowana na Zamawiającego na adres podany w pkt 1,

–będzie posiadać oznaczenia:

**"Oferta na dostawę paliw płynnych w systemie sprzedaży bezgotówkowej na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Radomiu"**

oraz

**„Nie otwierać przed dniem 04.06.2012 r. przed godz. 12<sup>15</sup>”.**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

**10.6.** Wykonawca może wprowadzić w złożonej ofercie zmiany lub wycofać ofertę z przetargu. **Warunkiem** przyjęcia i rozpatrzenia przez Zamawiającego zmian w ofercie lub wycofania oferty z przetargu **jest pisemne jego powiadomienie**, nie później niż w terminie składania ofert określonym w pkt 11.1. niniejszej specyfikacji.

**W przypadku zmiany ceny ofertowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę zamienną, zawierającą wypełniony druk oferty (druk stanowiący zał. nr 1 do niniejszej specyfikacji) z adnotacją CENA OFERTOWA ZAMIENNA wraz z uaktualnionym formularzem cenowym (druk formularza stanowi zał. nr 1A do niniejszej specyfikacji). Cena ofertowa zamienna będzie ceną oferty.**

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem pkt 10.5., a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

**10.7.** Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

**10.7.1.** Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

**10.7.2.** Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ofercie.

**10.7.3.** Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem: „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

**10.7.4.** Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**11.1.** Oferty należy złożyć w Wojewódzkim Inspektoracie Transportu Drogowego w

Radomiu, ul. Limanowskiego 29a w pok. 10 (sekretariat) nie później niż **do dnia 04.06.2012r. do godz. 1200.**

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej, w tym również drogą pocztową oraz bez zachowania formy pisemnej, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania kopert.

### **11.2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami 04.06.2012 r. o godz. 1215**

w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć na otwarcie ofert. Otwarcie ofert nastąpi w pok. 7 (sala konferencyjna) w siedzibie Zamawiającego. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Nazwy wykonawców, którzy złożyli oferty z oznaczeniem "WYCOFANIE" zostaną odczytane w pierwszej kolejności.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

### **12.1. Sposób obliczenia ceny ofertowej:**

**12.1.1.** Do obliczenia ceny oferty należy wypełnić Formularz Cenowy (załącznik nr 1A) określając w nim:

- cenę jednostkową brutto za 1 litr benzyny bezołowiowej Pb 95 obliczoną jako średnia maksymalnych cen sprzedaży ze stacji paliw obowiązujących w dniu 29 maja 2012 r. na stacjach benzynowych wykazanych przez Wykonawcę w załączniku nr 4 do SIWZ;
- stały upust od ceny 1 litra benzyny bezołowiowej Pb 95, jako kwotę w groszach, który obowiązywać będzie przez cały okres umowy,
- cenę jednostkową brutto za 1 litr oleju napędowego ON obliczoną jako średnia maksymalnych cen sprzedaży ze stacji paliw obowiązujących w dniu 29 maja 2012 r. na stacjach benzynowych wykazanych przez Wykonawcę w załączniku nr 4 do SIWZ;
- stały upust od ceny 1 litra oleju napędowego ON, jako kwotę w groszach, który obowiązywać będzie przez cały okres umowy;
- cenę ofertową brutto, którą należy obliczyć jako sumę iloczynów ilości

zamawianych litrów paliwa poszczególnych rodzajów i ceny litra danego paliwa. Do obliczenia ceny litra danego paliwa należy przyjąć podaną cenę brutto 1 litra pomniejszoną o zaoferowany upust.

**12.1.2.** Kwoty wykazane w załączniku nr 1 zaokrągla się do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

**12.2.** W kalkulacji ceny ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.

**12.3.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku Vat zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**12.4.** Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

**13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**13.1.** Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które będą ważne i nie będą podlegały odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 Ustawy.

**13.2.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednio wagi punktowe:

<b>cena ofertowa</b>	<b>– max 30 pkt</b>
<b>upust od ceny 1 litra benzyny bezołowiowej Pb 95</b>	<b>– max 25 pkt</b>
<b>upust od ceny 1 litra oleju napędowego</b>	<b>– max 45 pkt</b>

**13.3. Ocena ofert będzie dokonywana według poniższych zasad:**

**13.3.1. Ocena ceny oferty** – będzie przeprowadzona wg następującego wzoru matematycznego:

$$P(C_i) = (C_{\min} / C_i) \times 30 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych

$C_i$  – cena brutto oferty badanej

$P(C_i)$  – liczba punktów za kryterium ceny oferty

**13.3.2.** Ocena upustu od ceny 1 litra benzyny bezołowiowej Pb 95 – ocena przeprowadzona zostanie na podstawie podanego w Formularzu Cenowym upustu w groszach – liczba punktów możliwych do uzyskania – 25 pkt.:

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:

- Wykonawca, który zaoferuje upust od ceny 1 litra benzyny bezołowiowej Pb 95:

od 0 do 3 groszy – otrzyma 0 punktów P(Pb)  
4 grosze – otrzyma 1 punkt P(Pb)  
5 groszy – otrzyma 2 punkty P(Pb)  
6 groszy – otrzyma 3 punkty P(Pb)  
7 groszy – otrzyma 4 punkty P(Pb)  
8 groszy – otrzyma 5 punktów P(Pb)  
9 groszy – otrzyma 6 punktów P(Pb)  
10 groszy – otrzyma 8 punktów P(Pb)  
11 groszy – otrzyma 10 punktów P(Pb)  
12 groszy – otrzyma 12 punktów P(Pb)  
13 groszy – otrzyma 14 punktów P(Pb)  
14 groszy – otrzyma 16 punktów P(Pb)  
15 groszy – otrzyma 18 punktów P(Pb)  
16 groszy – otrzyma 20 punktów P(Pb)  
17 groszy – otrzyma 22 punktów P(Pb)  
18 groszy i więcej – otrzyma 25 punktów P(Pb)

P(Pb) – upust od ceny 1 litra benzyny bezołowiowej Pb 95 podany w poszczególnych ofertach

**13.3.3.** Ocena upustu od ceny 1 litra oleju napędowego – ocena przeprowadzona zostanie na podstawie podanego w Formularzu Cenowym upustu w groszach – liczba punktów możliwych do uzyskania – 45 pkt:

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:

- Wykonawca, który zaoferuje upust od ceny 1 litra oleju napędowego ON:

od 0 do 3 groszy – otrzyma 0 punktów P(ON)  
4 grosze – otrzyma 1 punkt P(ON)  
5 groszy – otrzyma 2 punkty P(ON)  
6 groszy – otrzyma 4 punkty P(ON)  
7 groszy – otrzyma 6 punktów P(ON)  
8 groszy – otrzyma 8 punktów P(ON)  
9 groszy – otrzyma 10 punktów P(ON)  
10 groszy – otrzyma 12 punktów P(ON)  
11 groszy – otrzyma 14 punktów P(ON)  
12 groszy – otrzyma 16 punktów P(ON)  
13 groszy – otrzyma 18 punktów P(ON)  
14 groszy – otrzyma 20 punktów P(ON)  
15 groszy – otrzyma 23 punktów P(ON)  
16 groszy – otrzyma 26 punktów P(ON)  
17 groszy – otrzyma 29 punktów P(ON)  
18 groszy – otrzyma 31 punktów P(ON)  
19 groszy – otrzyma 34 punktów P(ON)  
20 groszy – otrzyma 37 punktów P(ON)  
21 groszy – otrzyma 40 punktów P(ON)  
22 groszy – otrzyma 43 punkty P(ON)

23 groszy i więcej – otrzyma 45 punktów P(ON)

P(ON) – upust od ceny 1 litra oleju napędowego podany w poszczególnych ofertach

**13.3.4.** Ocena oferty – suma punktów za poszczególne kryteria:

$$P = P(C_i) + P(Pb) + P(ON)$$

gdzie:

P(C<sub>i</sub>) – liczba punktów za kryterium ceny oferty

P(Pb) – liczba punktów za kryterium upustu od ceny 1 litra benzyny bezołowiowej

P(ON) - liczba punktów za kryterium upustu od ceny 1 litra oleju napędowego

**13.4.** Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, Zamawiający zastosuje zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku.

**13.5.** Oceny ofert dokona komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.

Na posiedzeniach niejawnych komisja przetargowa:

- dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp,
- dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

**13.6.** Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki i wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie podlega odrzuceniu oraz została uznana za najkorzystniejszą, tj. otrzyma najwyższą ocenę punkową zgodnie z kryteriami określonymi w niniejszej SIWZ.

### **13. Aukcja Elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej na podstawie art. 91a-91c Ustawy Pzp.

### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**14.1.** Po rozstrzygnięciu przetargu informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego, Biuletynie Zamówień Publicznych, a ponadto wszyscy Wykonawcy zostaną powiadomieni pisemnie, faksem lub mailem.

**14.2.** Zamawiający i wybrany na Wykonawcę oferent, zawrą umowę w sprawie zamówienia publicznego w miejscu i terminie ustalonym w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

**15.1.** Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16. Warunki realizacji umowy**

**16.1.** Warunki realizacji zamówienia określone zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

**17. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcami w walutach obcych.

**19. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert wariantowych.

**20. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

**21. Ustalenia dotyczące powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.**

Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców. Wykonawca, który planuje realizować zamówienie przy współpracy z podwykonawcami, zobowiązany jest do podania w druku oferty rodzaju prac jaki zamierza im powierzyć.

**22. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom w toku postępowania.**

**22.1** Wobec niezgodnej z przepisami czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, wykonawca można wnieść odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Kopię odwołania wykonawca przesyła zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**22.2** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

**22.3** Odwołanie powinno wskazywać :

22.3.1 czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;

22.3.2 zwięzłe przytoczenie zarzutów;

22.3.3 określać żądanie;

22.3.4 okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.



**22.4** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji przesłanej faksem lub drogą elektroniczną o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia albo w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji przesłanej w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej wymienione wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**22.5** Informowanie o niezgodnej z przepisami ustawy czynności:

22.5.1 wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

22.5.2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

22.5.3. Na czynności, o których mowa powyżej nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

**22.6.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

### **23. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

**22.1** Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią:

**22.1.1.** druk oferty Wykonawcy (załącznik nr 1),

**22.1.2.** Formularz Cenowy (załącznik nr 1A),

**22.1.3.** druk oświadczenia stosownie do art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2),

**22.1.4.** druk oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia stosownie do art. 24 ust.1 Pzp (załącznik nr 3),

**22.1.5.** druk oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia stosownie do art. 24 ust. 1 pkt 2 (załącznik nr 3A)

**22.1.6.** wykaz stacji benzynowych (załącznik nr 4),

**22.1.7.** projekt umowy (załącznik nr 5),

**Radom, dnia 25.05.2012r.**

**specyfikację zatwierdził:**

**WYKONAWCA:**

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy lub jego pieczęć firmowa, adresowa)

**Adres do korespondencji:**.....

**Telefon:**.....

**Faks:**.....

**e-mail:**.....

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT  
TRANSPORTU DROGOWEGO  
w RADOMIU  
UL. B. LIMANOWSKIEGO 29A  
26-610 RADOM**

**OFERTA**

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr WITD.WAT.272.4.2012 na dostawę paliw płynnych w systemie sprzedaży bezgotówkowej na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Radomiu:

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) za wynagrodzenie brutto w wysokości (wyliczonym w poz. 5 Formularza Cenowego – załącznik nr 1A do SIWZ)

..... złotych, (słownie: .....

2. Oświadczamy, iż wynagrodzenie brutto stanowi cenę ofertową brutto obliczoną na załączonym do oferty Formularzu Cenowym. Formularz Cenowy stanowi integralną część przedmiotowej oferty.
3. Oświadczamy, że cena ofertowa została skalkulowana zgodnie z wymogami SIWZ i uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
5. Oświadczam(-y), że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Data .....

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy

**FORMULARZ CENOWY**  
(stanowi integralną część oferty)

dot.: przetargu nieograniczonego nr WITD.WAT.272.4.2012 na dostawę paliw płynnych w systemie sprzedaży bezgotówkowej na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Radomiu

1. **Cena Pb95**

Cena brutto 1 litra benzyny bezołowiowej Pb95, obliczona jako średnia maksymalnych cen sprzedaży ze stacji paliw, obowiązujących w dniu 29 maja 2012 r. na stacjach benzynowych wykazanych w załączniku nr 4 do SIWZ

wynosi ..... zł (słownie:.....  
.....)

2. **Stały upust od ceny 1 litra benzyny bezołowiowej Pb 95**, który obowiązywać będzie przez cały okres umowy **wynosi** ..... groszy,  
(słownie groszy: .....).

3. **Cena ON**

Cenę jednostkową brutto za 1 litr oleju napędowego ON obliczona jako średnia maksymalnych cen sprzedaży ze stacji paliw, obowiązujących w dniu 29 maja 2012 r. na stacjach benzynowych wykazanych w załączniku nr 4 do SIWZ

**wynosi** ..... zł (słownie:.....  
.....)

4. **Stały upust od ceny 1 litra oleju napędowego**, który obowiązywać będzie przez cały okres umowy wynosi ..... groszy  
(słownie groszy: .....)

5. **Cena ofertowa brutto**, wyliczona w oparciu o prognozowania ilości poszczególnych rodzajów paliw oraz cen brutto po zaoferowanym upuście wg poniższego wzoru:

**Cena ofertowa brutto = 1 000 litrów x (cena Pb95 – upust Pb95) + 40 000 litrów x (cena ON – upust ON)**

**wynosi** ..... zł (słownie: .....  
.....)

**Uwaga!**

- 1) Cenę ofertową brutto należy wpisać do druku oferty;
- 2) Wykropkowane miejsca należy wypełnić bezwzględnie.

Data .....

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy

## **Oświadczenie**

dot.: przetargu nieograniczonego nr WITD.WAT.272.4.2012 na dostawę paliw płynnych w systemie sprzedaży bezgotówkowej na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Radomiu

.....  
Wykonawca - Firma (nazwa i adres firmy)  
.....  
.....

składając ofertę w ww. przetargu oświadczamy, że spełniamy warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
/miejsowość, data/

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy

**Uwaga !**

W przypadku składania oświadczenia przez Wykonawców występujących wspólnie, należy podać nazwy i adresy wszystkich uczestników oferty wspólnej. Oświadczenie winno być podpisane przez pełnomocnika.

## **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**

dot.: przetargu nieograniczonego nr WITD.WAT.272.4.2012 na dostawę paliw płynnych w systemie sprzedaży bezgotówkowej na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Radomiu

.....  
Wykonawca - Firma (nazwa i adres firmy)  
.....  
.....

**składając ofertę w ww. przetargu oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).**

.....  
/miejsowość, data/

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy

### **Uwaga !**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. oświadczenie winno być przedłożone odrębnie przez każdego Wykonawcę (uczestnika oferty wspólnej).

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**  
**(w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzd)**  
**(dotyczy osób fizycznych)**

dot.: przetargu nieograniczonego nr WITD.WAT.272.4.2012 na dostawę paliw płynnych w systemie sprzedaży bezgotówkowej na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Radomiu

.....  
Wykonawca - Firma (nazwa i adres firmy)  
.....  
.....

składając ofertę w ww. przetargu oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

.....  
/miejsowość, data/

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy

Uwaga !

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. oświadczenie winno być przedłożone odrębnie przez każdego Wykonawcę (uczestnika oferty wspólnej).

**Wykaz stacji benzynowych zlokalizowanych  
w promieniu 15 km od miejsc garażowania pojazdów Zamawiającego**

<b>Lp.</b>	<b>Miejsce garażowania pojazdów Zamawiającego</b>	<b>Adresy stacji benzynowych</b>
1.	WITD Radom, ul. Limanowskiego 29 a	
2.	WITD OWI Warszawa- Wesoła, ul. Żółkiewskiego 17	
3.	WITD OWI Pruszków, ul. Staszica 4	
4.	WITD OWI Garwolin, ul. Sportowa 5	
5.	WITD OWI Płock, ul. Kolegiarna 15	
6.	WITD OWI Ostrołęka, ul. Gorbatowa 15	
7.	WITD OWI Ciechanów, ul. Płocka 32	
8.	WITD OWI Siedlce, ul. Piłsudskiego 38	

.....  
/miejsowość, data/

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy

**Umowa nr...../2012**

zawarta w dniu..... w Radomiu

pomiędzy:

Wojewódzkim Inspektoratem Transportu Drogowego w Radomiu z siedzibą w Radomiu ,  
przy ul. B. Limanowskiego 29a,  
reprezentowanym przez:

**Jerzego Kacaka - Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego**  
zwanym dalej Zamawiającym

a

.....  
.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej Dostawcą

Zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego – znak sprawy WITD.WAT.272.4.2012.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa – tankowanie paliw płynnych w systemie sprzedaży bezgotówkowej do środków transportowych Zamawiającego, których rodzaj i szacunkowa (średnioroczna) ilość wynosi:
  - benzyna bezołowiowa Pb 95- 1 000 litrów;
  - olej napędowy – 40 000 litrów.
2. Dostawy – tankowania paliw będą realizowane w ilości zależnej od potrzeb Zamawiającego na stacjach paliw Dostawcy.
3. Wykaz stacji paliw Dostawcy obsługujących Zamawiającego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Dostawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający w zależności od potrzeb, może zwiększyć lub zmniejszyć ilość zamówionego paliwa określoną szacunkowo w punkcie 1. Zmniejszenie ilości zamówionego paliwa nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych Dostawcy.
5. Tankowanie paliwa będzie dokonywane wyłącznie przez pracowników Zamawiającego okazujących się elektroniczną kartą flotową, do zbiorników paliwowych samochodów służbowych Zamawiającego oraz pojemników agregatów prądotwórczych. Dopuszcza się tankowanie paliwa Pb 95 do karnistrów o pojemności 5 litrów.
6. Wykaz pojazdów służbowych Zamawiającego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**§2**

1. Bezgotówkowa sprzedaż benzyny bezołowiowej Pb 95 i oleju napędowego ON dla Zamawiającego dokonywana będzie wg cen sprzedaży, zgodnych z cennikami aktualnie obowiązującymi na stacjach paliw Dostawcy pomniejszonych o stały upust od 1 litra paliwa w wysokości:
  - a) ..... groszy – na benzynę bezołowiową Pb95



- b) ..... groszy – na olej napędowy ON.
2. Upust od ceny sprzedaży 1 litra danego rodzaju paliwa będzie niezmienny przez cały okres trwania umowy.

### § 3

1. Strony ustalają, że dostawa paliw samochodowych do pojazdów służbowych Zamawiającego będzie dokonywana bezgotówkowo na podstawie elektronicznej karty flotowej w systemie elektronicznym.
2. Dostawca zobowiązany jest na koszt własny do wydania elektronicznych kart flotowych na każdy pojazd służbowy Zamawiającego, wymienionych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, oddzielnie.
3. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia i aktywowania elektronicznych kart flotowych w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy. Elektroniczne karty flotowe będą zabezpieczone kodem dostępu PIN, zawierające dane samochodu i umożliwiające bezgotówkowy zakup paliwa w ilościach detalicznych. Wykaz pojazdów mogących tankować w systemie bezgotówkowym stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zapewni natychmiastową blokadę karty po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego jej utraty, kradzieży lub zniszczenia – nr telefonu zgłoszeń ..... Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zakupy dokonane przez osoby nieuprawnione na podstawie tej karty od chwili zgłoszenia jej utraty lub kradzieży.
5. W przypadku zakupu nowego samochodu lub w przypadku zniszczenia lub zgubienia karty flotowej Dostawca zobowiązuje się wydać bezpłatnie Zamawiającemu dodatkowe karty.
6. Dostawca zobowiązany jest każdorazowo podczas tankowania paliwa wręczyć kierowcy pojazdu służbowego dokument zawierający dane dotyczące miejsca i daty tankowania oraz ilości i rodzaju zatankowanego paliwa.
7. Dostawca zgłosi Zamawiającemu każdorazową próbę tankowania paliwa do samochodu innego niż ten, do którego przypisana jest karta.

### § 4

1. Strony ustalają, że zapłata za realizację umowy będzie dokonywana na podstawie faktur VAT wystawianych każdorazowo po zakończeniu okresu rozliczeniowego. Faktura jest wystawiana za pełny okres rozliczeniowy i obejmuje należność z tytułu sprzedaży paliw dokonanej w tym okresie.
2. Ustalone są następujące okresy rozliczeniowe:
  - od 1- 15 dnia każdego miesiąca
  - od 16- do ostatniego dnia miesiącaZa datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego.

### § 5

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać zapłaty w formie przelewu w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury, na konto wskazane na fakturze przez Dostawcę.
2. Za termin dokonania płatności uważa się datę wpływu należności z tytułu dokonanej sprzedaży paliw na rzecz Zamawiającego na rachunek bankowy Dostawcy.
3. Za zwłokę w zapłacie Dostawca może naliczyć odsetki ustawowe zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **§ 6**

1. W razie stwierdzenia złej jakości zakupionego paliwa Zamawiający może żądać od Dostawcy dostarczenia dowodów zachowania jakości zatankowanego paliwa.
2. Dostawca odpowiada za szkody spowodowane wadami fizycznymi sprzedawanego paliwa. W celu naprawienia ewentualnych szkód Dostawca przeprowadzi postępowanie reklamacyjne.
3. Reklamacja powinna być złożona na piśmie na stacji paliw, niezwłocznie po stwierdzeniu przez Zamawiającego zakupu paliwa niezgodnego z umową. Powinna zawierać uzasadnienie reklamacji oraz żądanie Zamawiającego. Od momentu przyjęcia reklamacji Dostawca ma 14 dniowy termin na rozpatrzenie reklamacji i podjęcie decyzji o jej uznaniu lub odrzuceniu.
4. W przypadku uznania reklamacji Dostawca pokrywa wartość poniesionej szkody do wysokości udokumentowanej odpowiednimi rachunkami (np. za naprawę). Odszkodowanie z tytułu reklamacji nie obejmuje utraconych korzyści.
5. Zakończenie postępowania reklamacyjnego u Dostawcy nie zamyka postępowania na drodze sądowej.
6. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczaniu paliwa trwającej dłużej niż 5 dni Zamawiający może odstąpić od umowy.

## **§ 7**

1. Dostawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP.....
2. Zamawiający oświadcza, że nie jest płatnikiem podatku VAT, posiada numer identyfikacyjny NIP 525 22 34 214

## **§ 8**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia .....
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem dwu-miesięcznego okresu wypowiedzenia z mocą obowiązującą na koniec miesiąca.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 9**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów mogących wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą umową są sądy powszechne dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 10**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Dostawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Załączniki:

Załącznik nr 1 – wykaz stacji paliw Dostawcy

Załącznik nr 2 – wykaz pojazdów służbowych Zamawiającego